



Declarație privind prelucrarea datelor personale – Domek B.V.

Ce date cu caracter personal prelucrăm?

Compania Domek B.V. prelucrează datele cu caracter personal ale clienților care utilizează serviciile acestei companii și/sau ale celor care au pus la dispoziția companiei datele lor în mod direct.

Domek B.V. oferă servicii de asistență în procesul de achiziție a proprietăților rezidențiale, consultanță pentru obținerea unui credit (ipotecar) și a asigurărilor, precum și intermedierea contractelor de credit (ipotecar) și de asigurare.

Pentru furnizarea acestor servicii, prelucrăm date cu caracter personal. Dorim să vă informăm în mod clar și transparent despre acest proces. În această declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal răspundem celor mai importante întrebări legate de modul în care utilizăm aceste date.

Domek B.V. prelucrează datele cu caracter personal ale persoanelor care sunt sau pot deveni clienți. În acest context, sunteți considerat(ă) client sau potențial client al Domek B.V., iar compania este responsabilă pentru prelucrarea acestor date.

Politica noastră de confidențialitate

Domek B.V. acordă o mare importanță protecției vieții private a (potențialilor) săi clienți și, prin urmare, tratează prelucrarea datelor cu caracter personal cu maximă atenție și seriozitate. Datele cu caracter personal sunt prelucrate în conformitate cu prevederile Regulamentului General privind Protecția Datelor (GDPR). În plus, politica noastră de confidențialitate se bazează pe Regulamentul privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru instituțiile din sectorul financiar.

Cele mai importante întrebări privind prelucrarea datelor cu caracter personal

1. Cine este responsabil?

Domek B.V. este responsabil pentru prelucrarea datelor cu caracter personal ale clienților.

2. Ce înseamnă prelucrarea datelor?

Prelucrarea înseamnă tot ceea ce se poate face cu datele cu caracter personal, de exemplu colectarea, stocarea, modificarea, utilizarea, transmiterea și ștergerea acestora din baza noastră de date.

3. Ce date cu caracter personal ale clienților prelucrăm?

- i. date de contact (cum ar fi: nume, adresă, localitate, adresă de e-mail, număr de telefon)
- ii. date de identificare (cum ar fi: Burger Service Nummer (BSN), număr de pașaport, număr de carte de identitate, data nașterii, sex, copii ale documentelor de identitate)
- iii. date financiare (cum ar fi: informații despre credite, proprietăți, venituri, obligații financiare, numere de conturi bancare)
- iv. date cu caracter personal din categoria „sensibile” (cum ar fi: copii ale documentelor de identitate, date privind trecutul penal, antecedente penale, număr BSN și alte numere de identificare în instituții oficiale)
- v. alte date cu caracter personal care pot fi relevante (cum ar fi: profesia sau activitatea desfășurată, starea civilă, membrii familiei, date de contact)
- vi. interacțiunile cu clientul (cum ar fi: scrisori, e-mailuri pe care le trimitem și le primim de la client, ce vizualizează clientul pe site-ul nostru, contact prin rețele sociale precum Facebook și Twitter.)



4. Pe ce bază putem prelucra datele clienților noștri?

- i. Datele cu caracter personal ale clientului sunt necesare pentru încheierea și executarea contractului de credit.
- ii. Pentru reprezentarea intereselor legitime ale Domek B.V. sau ale unor terți, cu excepția situațiilor în care prevalează interesele clientului. Exemplu: pentru protejarea bunurilor și datelor companiei noastre sau ale terților, pentru protejarea propriei noastre poziții financiare și a intereselor altor clienți, în scopuri de marketing, pentru desfășurarea unei administrări eficiente precum centralizarea și schimbul de sisteme, utilizarea serviciilor altor companii, realizarea de cercetări statistice și științifice.
- iii. Există și situații în care, în interesul unei terțe părți, trebuie să folosim datele cu caracter personal ale clientului.
- iv. Pentru a ne conforma obligațiilor legale aplicabile. Suntem obligați prin lege să păstrăm datele cu caracter personal ale clienților noștri în conformitate cu prevederile Codului Civil, ale Legii privind supravegherea pieței financiare sau ale legislației specifice privind prevenirea spălării banilor și finanțării terorismului.
- v. Cu acordul clientului, dacă acesta a fost oferit și poate fi retras de către client.

5. În ce scop folosim datele cu caracter personal ale clienților?

- i. Pentru încheierea și executarea contractelor cu clientul, respectiv pentru furnizarea de produse și servicii. Fără acces la datele cu caracter personal ale clientului, nu putem, de exemplu, să oferim consultanță ipotecară.
- ii. Pentru desfășurarea de cercetări și analize statistice, în vederea dezvoltării și îmbunătățirii serviciilor și produselor pe care le oferim, dar și pentru analizarea tendințelor, problemelor, cauzelor erorilor și riscurilor. Un exemplu în acest sens este verificarea implementării corecte a noilor reglementări. În acest mod putem preveni apariția daunelor și a reclamațiilor.
- iii. Pentru scopuri de marketing și promovare, de exemplu pentru a informa clienții despre produse noi care ar putea fi de interes pentru aceștia.
- iv. Pentru evaluarea riscurilor, atât pentru noi, cât și pentru client.
- v. Pentru respectarea obligațiilor legale și cooperarea cu autoritățile de supraveghere.
- vi. Pentru asigurarea securității și fiabilității serviciilor din sectorul financiar, în vederea protejării intereselor atât ale companiei noastre, cât și ale clienților, inclusiv în ceea ce privește combaterea fraudei și desfășurarea investigațiilor în acest sens. În acest scop utilizăm, printre altele, registre de incidente și sisteme de avertizare specifice sectorului financiar, precum și informații din presă și de pe internet. Un exemplu îl reprezintă raportarea tranzacțiilor neobișnuite sau identificarea, prevenirea și, dacă este necesar, verificarea împreună cu clienții a unor posibile tranzacții frauduloase. Verificăm întotdeauna dacă astfel de acțiuni sunt conforme cu legislația în vigoare.
- vii. Pentru evaluarea gradului de satisfacție al clienților noștri și pentru dezvoltarea și îmbunătățirea calității produselor și serviciilor oferite, de exemplu atunci când clienții au întrebări, observații sau reclamații.
- viii. De asemenea, putem transmite datele cu caracter personal ale clienților în cadrul grupului de companii din care face parte Domek B.V., în scopul desfășurării activităților administrative interne, al îmbunătățirii calității serviciilor noastre sau pentru respectarea obligațiilor legale. Astfel, putem obține o imagine completă asupra situației financiare a fiecărui client. De exemplu, poate fi relevant faptul că un client care dorește să obțină un împrumut de la noi are deja un credit la o altă companie din cadrul grupului. Companiile din cadrul grupului pot transmite clienților oferte de servicii.

6. Ce se întâmplă dacă nu primim datele cu caracter personal de la client?

Ce se întâmplă dacă avem nevoie de datele cu caracter personal ale clientului pentru a oferi consultanță ipotecară, iar clientul refuză să le furnizeze, deși acest lucru este impus de lege sau pur și simplu necesar pentru încheierea și executarea contractului? În acest caz, din păcate, nu putem încheia un contract de prestare a serviciilor cu un astfel de client sau vom fi obligați să reziliem un contract deja existent. În formularele (online) pe care clienții trebuie uneori să le completeze este indicat care date sunt obligatorii. Ce se întâmplă atunci când clientul dorește să șteargă datele sale cu caracter personal din sistemul nostru? Acest lucru nu este posibil în ceea ce privește datele obligatorii. Avem nevoie de aceste date, de exemplu pentru executarea contractului încheiat cu clientul sau suntem



obligați legal să le păstrăm, ori atunci când este vorba de un interes legitim al Domek B.V.



7. De la cine primim datele cu caracter personal ale clienților și către ce terți le transmitem?

Folosim date cu caracter personal ale clienților pe care aceștia nu ni le-au furnizat direct, dar pe care le-am primit, de exemplu, de la partenerul clientului, din surse publice, de la agenții externe de marketing sau de la birouri de informații comerciale. În plus, folosim datele cu caracter personal ale clienților pentru a le transmite către, a le verifica prin și a le schimba cu alte companii și instituții, cum ar fi angajatorul clientului sau UWV, furnizori de servicii și parteneri de afaceri cu care colaborăm în cadrul serviciilor ipotecare oferite de noi, cum ar fi creditori, companii IT sau baze de date.

De asemenea, încredințăm executarea serviciilor unor terți. Dacă acești terți trebuie, pentru a îndeplini o anumită sarcină, să aibă acces la datele cu caracter personal ale unui anumit client, am luat măsuri concrete (contracte, organizare) pentru a ne asigura că aceste date nu vor fi utilizate în alte scopuri decât pentru îndeplinirea acelei sarcini specifice.

Nu împărtășim datele cu caracter personal ale clienților noștri cu terți în scopuri de marketing sau comerciale. Datele cu caracter personal ale clientului transmise terților pentru realizarea unei anumite acțiuni/servicii sunt transmise exclusiv în formă anonimă și generate astfel încât să nu fie posibil în niciun mod identificarea clientului ca persoană pe baza acestor date.

8. În ce mod protejăm datele cu caracter personal ale clienților noștri?

Site-ul nostru, portalul nostru și sistemul nostru IT sunt bine securizate. În plus, depunem toate eforturile în toate celelalte domenii pentru a asigura protecția adecvată a datelor cu caracter personal ale clienților noștri. În acest scop, luăm toate măsurile organizatorice și tehnice adecvate. Angajații noștri și angajații furnizorilor noștri au primit instrucțiuni clare privind manipularea atentă a datelor cu caracter personal ale clienților noștri și au obligația de a păstra confidențialitatea absolută. În acest mod încercăm să prevenim accesul persoanelor neautorizate la datele cu caracter personal ale clienților noștri.

Problema securității datelor cu caracter personal este realizată prin utilizarea unei politici adecvate de securitate, care este evaluată periodic și, dacă este necesar, îmbunătățită.

9. Cât timp păstrăm datele cu caracter personal ale clienților noștri?

Păstrăm datele cu caracter personal ale clienților noștri atât timp cât avem nevoie de ele în scopurile pentru care le prelucrăm, atât timp cât este impus de lege și atât timp cât trebuie să le păstrăm în cazul unor eventuale pretenții (până în momentul în care aceste pretenții se prescriu), în scopuri de apărare. În funcție de scopul specific al stocării datelor cu caracter personal, perioada de stocare poate varia.

10. Ce facem cu datele cu caracter personal ale clienților atunci când expiră perioada de stocare?

După expirarea perioadei de stocare, datele cu caracter personal sunt șterse sau devin anonime. Anonimizarea datelor cu caracter personal constă în eliminarea tuturor caracteristicilor care permit identificarea unei persoane, astfel încât nimeni să nu poată determina despre ce persoană este vorba.

11. La ce legi și reglementări ne conformăm? Printre altele:

- i. Regulamentul General privind Protecția Datelor.
- ii. Actul de punere în aplicare a Regulamentului General privind Protecția Datelor.
- iii. Protocolul privind incidentele în sistemul de avertizare pentru instituțiile din sectorul financiar.
- iv. Codul de conduită privind cercetarea datelor cu caracter personal.
- v. Legea telecomunicațiilor.

12. Ce drepturi are clientul?

- i. Dreptul de acces și consultare: clientul are dreptul de a accesa și consulta propriile date cu caracter personal. În termen de cel mult o lună de la depunerea cererii, clientul poate obține acces la datele sale personale pe care le prelucrăm.
- ii. Dreptul la rectificare: clientul ne poate solicita corectarea inexactităților din datele sale cu caracter personal.
- iii. Dreptul la ștergere: în anumite condiții, clientul ne poate solicita ștergerea datelor sale cu caracter personal. Într-o astfel de situație, luăm măsuri pentru a informa alte persoane/companii care prelucrează datele în numele nostru că clientul a solicitat ștergerea datelor sale personale și a tuturor copiilor și referințelor acestora.



- iv. Refuzul consimțământului: clientul nu își dă acordul pentru un anumit tip de prelucrare a datelor sale, de exemplu nu dorește să primească e-mailuri cu oferte.
- v. Limitarea prelucrării: clientul are dreptul, în anumite circumstanțe, să solicite limitarea prelucrării datelor sale, de exemplu atunci când contestă exactitatea acestora.
- vi. Portabilitatea datelor: clientul ne poate solicita să îi furnizăm datele sale cu caracter personal, pe care ni le-a furnizat și pe care le stocăm automat, într-un format structurat, ușor de înțeles și lizibil, pentru a le putea transmite altcuiva.
- vii. Retragera consimțământului: acolo unde clientul și-a dat consimțământul, acesta îl poate retrage, iar noi nu vom mai putea prelucra datele în acel scop.
- viii. Dreptul de a depune plângere: clientul are dreptul de a depune o plângere la autoritatea competentă de supraveghere a protecției datelor. Există anumite excepții, astfel încât nu în toate cazurile acest drept poate fi exercitat efectiv.

13. Cum își poate exercita clientul drepturile?

Clientul își poate exercita dreptul de acces și de consultare, precum și dreptul la portabilitatea datelor, prin intermediul contului/profilului său din portalul pentru clienți. Pentru exercitarea celorlalte drepturi, este suficient să ne trimite o scrisoare sau un e-mail, însoțite de o copie a pașaportului sau a cărții de identitate. Vă rugăm să acoperiți codul BSN și fotografia. Răspundem acestor solicitări în cel mult patru săptămâni de la data primirii. Dacă clientul are întrebări sau reclamații, ne poate contacta:

Domek B.V.
Privacy office
Burgemeesters Godschalxstraat 59
5235 AB 's-Hertogenbosch
Info@domek.nl

Clientul are întotdeauna dreptul de a depune o plângere la autoritatea de supraveghere.

14. Utilizarea site-ului domek.nl

Colectăm și stocăm date generale privind persoanele care vizitează site-ul nostru domek.nl pentru a îmbunătăți calitatea utilizării acestuia. Este vorba despre date precum click-uri, ora vizitei, frecvența vizitelor etc. Aceste date le folosim și pentru a afișa informații și oferte direcționate pe site-ul nostru.

În cazul în care clientul nu dorește să primească aceste informații direcționate, acesta ne poate trimite un e-mail la adresa: info@domek.nl. În acest mod clientul poate decide singur când aceste informații relevante pentru el vor fi afișate.

15. Politica cookies

Stocăm automat anumite informații sub forma așa-numitelor cookies pe computerul persoanelor care vizitează site-ul nostru, pentru a putea recunoaște automat vizitatorul la următoarea vizită. Cookie este un fișier mic care este stocat pe computerul vizitatorului site-ului nostru. Acest fișier nu poate fi utilizat pentru a identifica personal vizitatorul. De asemenea, se poate refuza stocarea fișierelor cookies prin efectuarea unor modificări în setările browserului. Pe site-ul nostru nu este posibilă utilizarea anumitor părți ale acestuia în cazul în care vizitatorul nu este de acord cu stocarea fișierelor cookies. La modificarea setărilor browserului trebuie consultat manualul de utilizare al acestuia.

Datele privind persoanele care vizitează site-urile noastre sunt colectate, printre altele, prin intermediul Google Analytics, un serviciu de analiză a traficului pe internet aparținând companiei Google Inc. („Google”).



Google Analytics utilizează cookies pentru ca Domek.nl să poată analiza comportamentul utilizatorilor site-ului. Informațiile generate prin cookies privind utilizarea site-ului de către client (inclusiv adresa IP a clientului) sunt transmise către Google și stocate pe serverele acestuia din SUA. Google utilizează aceste informații pentru a analiza modul în care clientul utilizează site-ul, pentru a întocmi rapoarte privind activitatea pe site pentru nevoile Domek.nl și pentru a oferi alte servicii legate de activitatea pe site și de utilizarea internetului. Google poate transmite aceste date către terți în cazul în care este obligat să facă acest lucru prin lege sau în măsura în care acești terți prelucrează datele în numele Google. Google nu va combina adresa IP a clientului cu alte date deținute de Google. Prin utilizarea acestui site, clientul își exprimă acordul pentru prelucrarea acestor date de către Google în modul și în scopurile descrise mai sus. Mai multe informații despre cookies se găsesc pe site-ul nostru.

16. Modificări ale declarației privind prelucrarea datelor

Avem dreptul de a modifica conținutul prezentei Declarații privind prelucrarea datelor. Publicăm întotdeauna versiunea actuală pe site-ul nostru.

Securitate

Compania Domek tratează foarte serios problema securității datelor cu caracter personal ale clienților și a luat măsuri speciale pentru a preveni utilizarea ilegală a acestor date, pierderea datelor, accesul la date de către persoane neautorizate, publicarea datelor și modificarea ilegală a acestora. Dacă clientul consideră că datele sale nu sunt protejate în mod corespunzător sau există suspiciuni de utilizare ilegală a acestora, vă rugăm să ne contactați prin serviciul de relații cu clienții sau prin e-mail la adresa: media@domek.nl. Prelucrarea datelor cu caracter personal este înregistrată în registrul Autoriteit Persoonsgegevens (AP) sub numărul: M00005025.



Privacyverklaring Domek B.V.

Persoonsgegevens die wij verwerken

Domek verwerkt persoonsgegevens over jou doordat je gebruik maakt van onze diensten en/of omdat je deze gegevens zelf aan ons verstrekt.

Domek houdt zich bezig met het (doen) begeleiden van klanten bij het proces van het kopen van een woning, (doen) adviseren van klanten over (hypothecair)krediet en verzekeringen en (doen) bemiddelen bij de totstandkoming van (hypothecair)krediet- en verzekeringsovereenkomsten. Voor deze werkzaamheden verwerken wij persoonsgegevens. Wij willen u hierover graag duidelijk en transparant informeren. In dit privacy statement geven wij u antwoord op de belangrijkste vragen over de verwerking van persoonsgegevens. Domek verwerkt persoonsgegevens van personen met wie zij een (potentiële) klantrelatie onderhoudt. Domek beoogt met dit 'Privacy Statement' u duidelijkheid te verschaffen hoe zij omgaat met persoonsgegevens. Domek is de verantwoordelijke voor het verwerken van persoonsgegevens van (potentiële) klanten van Domek. U wordt beschouwd als (potentiële) klant van Domek.

Ons privacybeleid

Domek hecht veel waarde aan bescherming van de persoonlijke levenssfeer van (potentiële) klanten. Zij zullen op een behoorlijke en zorgvuldige wijze omgaan met uw persoonsgegevens. Persoonsgegevens worden verwerkt in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voorts is ons privacybeleid mede gebaseerd op de Gedragscode Verwerking Persoonsgegevens Financiële Instellingen.

De belangrijkste vragen over de verwerking van persoonsgegevens

1. Wie is verantwoordelijk?

Domek is verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens.

2. Wat is verwerken?

Dat is alles wat er met persoonsgegevens kan worden gedaan. Bijvoorbeeld het verzamelen, maar ook het opslaan, wijzigen, gebruiken, doorgeven en verwijderen van uw gegevens uit onze administratie.

3. Welke persoonsgegevens verwerken wij van u?

- i. Uw contactgegevens (zoals: naam, adres, woonplaats, e-mailadres, telefoonnummer)
- ii. Uw identificatiegegevens (zoals: Burger Service Nummer (BSN), paspoortnummer, ID-nummer, geboortedatum, geslacht, kopie van identiteitsbewijzen)
- iii. Uw financiële gegevens (zoals: over leningen, onroerend goed, inkomen, financiële verplichtingen, bankrekeningnummer)
- iv. Gevoelige categorieën van persoonsgegevens (zoals: kopieën van identiteitsbewijzen, persoonsgegevens inzake strafrechtelijke veroordelingen, fraude, BSN en andere identificatienummers van de overheid)
- v. Overige gegevens die van belang zijn (zoals: beroep of onderneming, burgerlijke staat en gezinssamenstelling, contractgegevens)
- vi. Contactmomenten (zoals: brieven en e-mails die wij sturen en van u ontvangen en wat u op onze website doet en bekijkt, ons contact via social media, zoals Facebook en Twitter)

4. Welke geldige reden (grondslag) voor verwerking hebben wij?

- i. Voor het afsluiten en de uitvoering van de leningovereenkomst hebben wij gegevens van u nodig.



- ii. Voor het behartigen van een gerechtvaardigd belang van Domek of van een derde, behalve wanneer uw belangen zwaarder wegen. Bijvoorbeeld voor: de bescherming van uw en onze eigendommen en gegevens en die van anderen, de bescherming van onze eigen financiële positie en het belang van andere klanten te beschermen, marketing, uitvoering van een efficiënte administratie zoals het centraliseren of vervangen van systemen, het gebruik maken van dienstverleners, de veiligheid van systemen en netwerken, het uitvoeren van statistisch en wetenschappelijk onderzoek. Ook iemand anders kan een gerechtvaardigd belang hebben waarvoor wij uw gegevens moeten gebruiken.
 - iii. Om te voldoen aan een wettelijke plicht. wetten die ons verplichten uw gegevens te bewaren zoals het Burgerlijk Wetboek, Wet op het Financieel Toezicht (WFT) of specifieke bepalingen uit de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (Wwft) .
 - iv. Met uw toestemming, waar u die hebt gegeven, die u kunt intrekken.
5. Voor welke doelen gebruiken wij uw persoonsgegevens?
- i. om een overeenkomst met u te kunnen aangaan en uitvoeren, u dus producten en diensten te kunnen leveren. Zonder uw gegevens kunnen wij bijvoorbeeld u niet adviseren bij het sluiten van een hypotheek..
 - ii. voor onderzoek en statistische analyses, om onze producten en diensten te ontwikkelen en verbeteren, maar ook onderzoeken we mogelijke trends, problemen, oorzaken van fouten en risico's. Bijvoorbeeld om te controleren of nieuwe regels goed worden nageleefd. Zo kunnen we klachten en schade voorkomen.
 - iii. voor promotie- marketingdoeleinden, bijvoorbeeld om u te informeren over een nieuw product dat interessant voor u kan zijn
 - iv. om uw en onze risico's te beoordelen
 - v. om aan onze wettelijke verplichtingen te voldoen en om medewerking aan toezichthouders te kunnen verlenen
 - vi. om te zorgen dat de financiële sector veilig en betrouwbaar blijft en om uw en onze belangen te beschermen, bijvoorbeeld als het gaat om fraudebestrijding en –onderzoek, waarvoor wij onder anderen incidentenregisters en waarschuwingssystemen van de financiële sector, kranten en internet raadplegen. Bijvoorbeeld door ongebruikelijke transacties te melden of door mogelijke frauduleuze transacties te herkennen, te stoppen, en zo nodig bij u te verifiëren. Wij toetsen altijd eerst of dit is toegestaan.
 - vii. voor klanttevredenheidsonderzoek en voor de ontwikkeling en verbetering van onze producten en diensten, bijvoorbeeld als u een vraag, opmerking of klacht hebt.
 - viii. Wij mogen uw gegevens binnen de groep van bedrijven waartoe Domek behoort delen voor interne administratieve doelen of om de dienstverlening aan u te verbeteren. Of omdat de wet zegt dat het moet. Zo kunnen we een completer beeld krijgen van uw financiële situatie. Het kan bijvoorbeeld van belang zijn om te weten dat u al een lening heeft bij een bedrijf binnen de groep, als u een lening bij ons aanvraagt. Ook mogen ondernemingen binnen de groep u benaderen met aanbiedingen.

6. Wat als wij geen gegevens van u krijgen?

Hebben wij gegevens van u nodig om u te adviseren bij het sluiten van een hypotheek? En wilt u die toch niet geven, terwijl in de wet staat dat dat wel moet of omdat we ze simpelweg nodig hebben om de overeenkomst te kunnen uitvoeren? Dan kunnen wij helaas geen overeenkomst tot dienstverlening met u aangaan of dan moeten we een lopende overeenkomst met u beëindigen. In de (online) formulieren die u soms moet invullen, ziet u welke gegevens verplicht zijn. Wilt u dat wij uw gegevens uit onze systemen verwijderen? Dat kan helaas niet voor de verplichte gegevens. Die hebben we nodig. Bijvoorbeeld voor de uitvoering van de overeenkomst die u met ons heeft, of omdat wij verplicht zijn deze te bewaren volgens de wet, of vanwege een gerechtvaardigd belang van Domek.

7. Van wie krijgen wij uw gegevens en aan welke anderen geven we die?

Wij gebruiken ook gegevens over u die we niet van u zelf hebben gekregen, maar bijvoorbeeld van uw part-



ner, uit openbare bronnen, van externe marketingbureaus of handelsinformatiebureaus.

Verder gebruiken we uw persoonsgegevens voor doorgifte aan, controle bij en uitwisseling met andere bedrijven en instellingen, zoals, uw werkgever of UWV, leveranciers en zakelijke partners met wie wij samenwerken in het kader van uw hypotheek, zoals hypotheekverstrekkers, of IT bedrijven en datacenters .

Wij schakelen ook derden in voor de uitvoering van onze diensten. Als deze derden bij het uitvoeren van de betreffende diensten toegang hebben tot uw gegevens hebben wij de nodige contractuele en organisatorische maatregelen getroffen om er voor te zorgen dat uw gegevens uitsluitend voor bovenstaande doeleinden worden verwerkt.

Wij delen uw gegevens niet met derden voor marketing - of verkoop activiteiten. Voor zover gegevens worden verstrekt ten behoeve van hun activiteiten dan gebeurt dit uitsluitend in zodanig geanonimiseerde en geaggregeerde vorm dat zij op geen enkele wijze meer te herleiden zijn tot u als persoon.

8. Hoe beschermen wij uw persoonsgegevens?

Onze website, portal en IT-systemen zijn goed beveiligd en ook verder doen we ons uiterste best om uw persoonsgegevens zo goed mogelijk te beschermen door het nemen van zogenaamde passende technische en organisatorische maatregelen. Ook onze medewerkers en die van onze leveranciers hebben instructies gekregen zorgvuldig met uw gegevens om te gaan en deze geheim te houden. Zo proberen wij te voorkomen dat onbevoegden toegang krijgen tot uw persoonsgegevens.

Om deze bescherming te realiseren hebben wij een passend beveiligingsbeleid, dat periodiek wordt geëvalueerd en aangepast als dat nodig is.

9. Hoelang bewaren we uw persoonsgegevens?

Wij bewaren uw gegevens zo lang als we ze nodig hebben voor de doelen waarvoor we ze verwerken, zo lang als we ze moeten bewaren van de wet en zolang als we ze mogen bewaren voor vorderingen (tot de eventuele vordering is verjaard) waartegen we ons moeten kunnen verweren. De bewaartermijn kan per doel verschillen.

10. Wat doen wij met uw gegevens na afloop van de bewaartermijn?

Na afloop van de bewaartermijn worden uw persoonsgegevens verwijderd of geanonimiseerd . Anonimiseren houdt in dat uw persoonsgegevens worden ontdaan van alle mogelijk identificerende kenmerken, zodat niemand nog kan zien dat het over u gaat.

11. Welke wetten en regelingen zijn van toepassing? Onder andere:

- i. Algemene Verordening Gegevensbescherming.
- ii. Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming.
- iii. Het Protocol Incidenten Waarschuwingssysteem Financiële Instellingen.
- iv. Gedragscode Persoonlijk Onderzoek.
- v. Telecommunicatiewet.

12. Welke rechten hebt u?

- i. Inzage: U hebt het recht op inzage van uw persoonsgegevens en kunt over het algemeen binnen één maand na uw verzoek aan ons inzage krijgen in de persoonsgegevens die wij van u verwerken.
- ii. Correctie: U kunt ons vragen om onjuistheden in uw persoonsgegevens te laten corrigeren.
- iii. Verwijderen: U kunt ons vragen om persoonsgegevens onder bepaalde omstandigheden te verwijderen. Wij zullen in dat geval redelijke stappen nemen om andere verwerkers die namens ons de persoonsgegevens verwerken op de hoogte te stellen dat u hebt verzocht om verwijdering van koppelingen naar en kopieën van uw persoonsgegevens.
- iv. Bezwaar tegen verwerking: Als u bezwaar hebt tegen bepaalde verwerkingen van uw persoonsgegevens, bijvoorbeeld e-mails met aanbiedingen.
- v. Beperken van verwerking: U kunt ons onder bepaalde omstandigheden verzoeken om de verwerking van persoonsgegevens te beperken, bijvoorbeeld als de juistheid van persoonsgegevens door u wordt betwist.
- vi. Overdraagbaarheid: U kunt ons vragen om de persoonsgegevens die u aan ons hebt verstrekt en die wij



geautomatiseerd opslaan, in een gestructureerde, gangbare en machineleesbare vorm van ons te verkrijgen, bijvoorbeeld om deze vervolgens te verzenden naar een derde partij. Dat heet 'data portabiliteit'

- vii. Intrekking toestemming: Waar u toestemming hebt gegeven om uw persoonsgegevens te gebruiken kunt u uw toestemming intrekken, waardoor wij de persoonsgegevens waarvoor de toestemming gold, niet meer verwerken.
- viii. Een klacht indienen: U kunt een klacht over de verwerking van uw persoonsgegevens door ons indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.
Bij de uitoefening van deze rechten kunnen er uitzonderingen van toepassing zijn, waardoor u bepaalde rechten niet in alle gevallen kunt uitoefenen.

13. Hoe kunt u uw rechten uitoefenen? Vraag of klacht?

Het inzagerecht en het recht op overdraagbaarheid kunt u uitoefenen via uw account op het klantportal. Voor de uitoefening van uw overige rechten stuurt ons een brief of e-mail. En stuur een kopie van uw paspoort of ID-kaart mee. Wilt u uw BSN en pasfoto alstublieft onleesbaar maken? Wij reageren binnen vier weken na ontvangst van uw brief.

Ook als u vragen of klachten hebt over de manier waarop we met uw persoonsgegevens omgaan, dan kunt u contact opnemen met :

Domek BV Privacy
office
Burgemeesters Godschalxstraat 59
5235 AB 's-Hertogenbosch Info@domek.nl

U hebt altijd het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

- 14. Het gebruik van domek.nl. Als u onze website domek.nl bezoekt, worden algemene bezoekersgegevens (zoals klikgedrag, bezoektijdstip, bezoekfrequentie etc.) door ons verzameld en opgeslagen om de gebruiks- vriendelijkheid van onze website te bevorderen. Ook kunnen deze gegevens worden gebruikt om voor u meer gerichte informatie en aanbiedingen op de website te plaatsen.

Hebt u even geen zin in deze gerichte informatie en aanbiedingen? Stuur dan een e-mail naar info@domek.nl. Op deze manier kunt u zelf bepalen wanneer de voor u relevante informatie wordt getoond.

15. Cookie policy

Wanneer u onze website bezoekt kunnen wij automatisch enige informatie opslaan op uw computer in de vorm van een cookie om u automatisch bij een volgend bezoek te herkennen. Een cookie is een klein bestand dat op uw computer wordt opgeslagen. Dit bestand kan niet gebruikt worden om u persoonlijk te identificeren. U kunt het opslaan van cookies weigeren door het aanpassen van de instellingen van uw browser. Een aantal mogelijkheden van deze website is bij weigering van cookies niet bruikbaar. Raadpleeg voor aanpassing van de instellingen de handleiding van uw browser.

Voor het verzamelen van bezoekersgegevens maken wij onder andere gebruik van Google Analytics, een webanalyse-service die wordt aangeboden door Google Inc. ("Google"). Google Analytics maakt gebruik van cookies om Domek.nl te helpen analyseren hoe gebruikers de site gebruiken. De door het cookie gegenereerde informatie over uw gebruik van de website (met inbegrip van uw IP-adres) wordt overgebracht naar en door Google opgeslagen op servers in de Verenigde Staten. Google gebruikt deze informatie om bij te houden hoe u de website gebruikt, rapporten over de website-activiteit op te stellen voor Domek en andere diensten aan te bieden met betrekking tot website-activiteit en internetgebruik. Google mag deze informatie aan derden verschaffen indien Google hiertoe wettelijk wordt verplicht, of voor zover deze derden de informatie namens Google verwerken. Google zal uw IP-adres niet combineren met andere gegevens



waarover Google beschikt. Door gebruik te maken van deze website geeft u toestemming voor het verwerken van de informatie door Google op de wijze en voor de doeleinden zoals hiervoor omschreven. Zie voor meer uitgebreide informatie onze pagina over cookies.

16. Wijziging van dit Privacy Statement

Wij kunnen dit Privacy Statement aanpassen. Een nieuwe versie wordt altijd op onze website gepubliceerd.

Beveiliging

Domek neemt de bescherming van jouw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als jij het idee hebt dat jouw gegevens toch niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op met onze klantenservice of via media@domek.nl

De verwerking van persoonsgegevens is aangemeld bij en opgenomen in het register van de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) onder meldingsnummer : M00005025

